

# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W WIERUSZOWIE



Adres: Waryńskiego 14, 98 – 400 Wieruszów [www.pzdwieruszow.pl](http://www.pzdwieruszow.pl)  
☎ (62) 78-36-062 NIP: 997-00-00-028 REGON: 730973217

Wieruszów, dnia 24.11.2022r.

ZD.ZP.3210/31/2022/UL

wg rozdzielnika

## Zaproszenie do składania ofert

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zaproszenia do składania ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, powołanego Zarządzeniem Nr 4/2022 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wieruszowie z dnia 10.03.2022r. w sprawie udzielania zamówień publicznych nieprzekraczających kwoty 130.000,00 zł netto

**I. Zamawiający:** Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów, woj. łódzkie, Tel. 62 78 36 062

zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie zadania pn. „**Bezpieczne przejście dla pieszych w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie**”

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest poprawa bezpieczeństwa pieszych poprzez wykonanie zmiany organizacji ruchu w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie, ul. Warszawska.

Z uwagi na bliskość szkoły zaprojektowano przejście aktywne w postaci znaku pionowego z zamontowaną tablicą D-6b i T-27 na tle odblaskowym (zielony - fluo), z zasileniem solarnym, migającym system bezpieczeństwa z czujnikiem ruchu.

Przed przejściem w ciągu ulicy zostaną zamontowane dwie tablice o zmiennej treści. Radar wbudowany w Tablicę LED. Dodatkowo wokół tablicy rzucająca się w oczy, bardzo dobrze widoczna żółta tablica z napisem "Kontrola prędkości" czarnymi literami.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają poniższe załączniki do zaproszenia do składania ofert tj.:

- 1) opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2.
- 2) przedmiar robót – zał. nr 3,
- 3) ślepy kosztorys/po wypełnieniu kosztorys ofertowy – zał. nr 4,
- 4) projekt stałej organizacji ruchu drogowego – zał. nr 5,
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – zał. nr 6,

## **III. Termin realizacji zamówienia**

data zakończenia do 22.12.2022r.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy - pełnomocnictwo w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.
4. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca nanosił poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

#### **V. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć wypełniając załączony do niniejszego zaproszenia kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 4 do zaproszenia do składania ofert.
2. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceną oferty jest całkowita wartość zamawianych robót powiększona o podatek od towarów i usług.
4. Wszystkie ceny w kosztorysie ofertowym oraz ofercie należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

#### **VI. Zawartość oferty**

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy, sporządzony przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,
2. Kosztorys ofertowy, sporządzony przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,
3. Pełnomocnictwo w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

#### **VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawach technicznych jest: Julia Witkowska - Kempa – kierownik Zespołu Utrzymania Dróg i Mostów, Przygotowania Zadań i Nadzoru w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów, od poniedziałku do piątku w godz. 8-14, tel./fax 62 78 36 062, 691 732 024, w sprawach formalnych Urszula Lipińska – główny specjalista w Zespole Zamówień Publicznych Decyzji Administracyjnych i Ewidencji w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów, od poniedziałku do piątku w godz. 8-14, tel./fax 62 78 36 062.

#### **VIII. Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **02.12.2022r. do godz. 11.00.**

- **pisemnie na adres:** Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów  
lub
- drogą elektroniczną (scan podpisanej oferty na adres e-mail: [ulipinska@pzdwieruszow.pl](mailto:ulipinska@pzdwieruszow.pl) i **niezwłocznie potwierdzić pisemnie,**

2. Otwarcie ofert nastąpi **02.12.2022r. o godz. 11.30.**
3. Ofertę przekazaną pisemnie w kopercie oraz e-mailem należy opisać następująco:  
**„Bezpieczne przejście dla pieszych w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie”**

#### **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Kryterium oceny ofert jest cena – waga 100%
2. Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę 100 pkt x waga 100% tj. 100,0 pkt, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

#### **X. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, otrzyma najwyższą ilość punktów.
2. Po wyborze wykonawcy, zamówienie zostanie udzielone drogą pisemną poprzez zawarcie umowy.
3. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **XI. Unieważnienie postępowania**

Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zaproszenia do składania ofert bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.

#### **XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy na wykonanie niniejszego zamówienia przedstawiono w załączniku nr 7 do zaproszenia do składania ofert.
3. Podpisanie umowy nastąpi w sposób ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, zamawiający wybiera kolejną ofertę z najniższą ceną.

*Z poważaniem:*

**DYREKTOR**  
Powiatowego Zarządu Dróg  
w Wieruszowie

*Andrzej Parzonka*  
**Andrzej Parzonka**

Załączniki :

1. formularz oferty – zał. nr 1,
2. opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2,
3. przedmiar robót – zał. nr 3,
4. ślepy kosztorys/po wypełnieniu kosztorys ofertowy – zał. nr 4,
5. projekt stałej organizacji ruchu drogowego – zał. nr 5,
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – zał. nr 6,
7. projekt umowy – zał. nr 7,
8. klauzula informacyjna RODO – zał. nr 8.

## FORMULARZ OFERTOWY

1. Zamawiający:

Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

2. Wykonawca:

.....

.....

tel. .... fax .....

reprezentowany przez:

.....

3. Ja(my)\* niżej podpisani w odpowiedzi na skierowane do nas zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. **„Bezpieczne przejście dla pieszych w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie”** oferuję(jemy)\* realizację zamówienia wg poniższej ceny:

netto ..... w PLN - słownie - .....

.....

podatek od towarów i usług .....

brutto ..... w PLN – słownie - .....

.....

4. oświadczam(y)\*, że wypełniłem (liśmy)\* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (liśmy)\* w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób\* upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreslenie).

\*\*\* ceny należy podać z dwoma miejscami po przecinku

**Umowa nr ...../2022 (projekt umowy)**

**Powiatem Wieruszowskim** z siedzibą przy ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP: 9970147748, REGON: 250854837 w imieniu którego działają:

1. Pan ..... – .....
  2. Pan ..... – .....
- zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

1. ....
  2. ....
- zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pn. „**Bezpieczne przejście dla pieszych w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie**” zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje poprawę bezpieczeństwa pieszych poprzez wykonanie zmiany organizacji ruchu w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie, ul. Warszawska. Z uwagi na bliskość szkoły zaprojektowano przejście aktywne w postaci znaku pionowego z zamontowaną tablicą D-6b i T-27 na tle odblaskowym (zielony - fluo), z zasileniem solarnym, migającym system bezpieczeństwa z czujnikiem ruchu. Przed przejściem w ciągu ulicy zostaną zamontowane dwie tablice o zmiennej treści. Radar wbudowany w Tablicę LED. Dodatkowo wokół tablicy rzucająca się w oczy, bardzo dobrze widoczna żółta tablica z napisem "Kontrola prędkości" czarnymi literami.
3. Szczegółowy zakres robót oraz sposób ich wykonania określają: opis przedmiotu zamówienia, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiar robót, stała organizacja ruchu oraz kosztorys ofertowy stanowiące załączniki do niniejszej umowy, będący jej integralną częścią.
4. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, niezależnie czy wynikają one z dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

**§ 2**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U.



- z 2020r., poz. 215 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
- 3) oznakowania terenu budowy,
  - 4) okazanie, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z obowiązującą normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
  - 5) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
  - 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż i dozór mienia jak i za wszelkie szkody powstałe na terenie prowadzonych robót,
  - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
  - 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
  - 9) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów nawierzchni dróg, chodników, instalacji itp.

### § 3

1. Termin wykonania zamówienia: data zakończenia 22.12.2022r.

### § 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Pani Julia Witkowska – Kempa – Kierownik Zespołu Utrzymania Dróg i Mostów, Przygotowania Zadań i Nadzoru w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie tel. 603 11 76 29.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan/i .....
3. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony umowy.

### § 5

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
3. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów ich ilości i wartości.
4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru, który następnie zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie wad, nie krótszy niż 7 dni,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy od początku wolnego od wad,
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
7. W razie nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia na koszt Wykonawcy osobom trzecim realizacji usunięcia ujawnionych wad.

## § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: netto ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych), co wraz z podatkiem od towarów i usług w wysokości .....% stanowi kwotę ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych)
2. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót według obmiaru powykonawczego.
3. Strony zastrzegają możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatku od towarów i usług, stosownie do zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej zgodnie z poniższym:  
Nabywca: Powiat Wieruszowski, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP 997-014-77-48,  
Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół końcowego odbioru wykonanych robót.
6. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczony od dnia dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Dokonanie protokólnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia usterek w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Usuwanie usterek w przedmiocie umowy, w szczególności wszelkich uszczerbków, strat czy szkód jakie wystąpiły w efekcie realizowanej umowy skutkiem nienależytego jej wykonania czy w związku z jakością materiałów zastosowanych do robót, w okresie gwarancji, wykonawca zobowiązuje się dokonać z zachowaniem należytej staranności, na własny koszt.

## § 8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za zwłokę wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po terminie ustalonym na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) oraz postanowienia zaproszenia do składania ofert.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) oferta Wykonawcy,
  - 2) kosztorys ofertowy,
  - 3) opis przedmiotu zamówienia
  - 4) przedmiar robót
  - 5) stała organizacja ruchu,
  - 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,jako załączniki 1-6 niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
  - 1) Zamawiającego: Powiatu Wieruszowskiego – 2 egzemplarze,
  - 2) Wykonawcy: ..... – 1 egzemplarz.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



**Klauzula informacyjna - art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016r.), zwanym dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie. Kontakt z administratorem Danych Osobowych jest możliwy:

- telefonicznie: 627836062

- listownie; Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów,

- e-mail: [sekretariat@pzdwieruszow.pl](mailto:sekretariat@pzdwieruszow.pl).

2. W Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 727931623 lub adresem e-mail: [slawek6808@op.pl](mailto:slawek6808@op.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania ofert cenowych dotyczących wykonania zadania pn. „**Bezpieczne przejście dla pieszych w rejonie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Wieruszowie**”, na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.) i w związku z Zarządzeniem Nr 4/2022 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wieruszowie z dnia 10.03.2022r. w sprawie udzielania zamówień publicznych nieprzekraczających kwoty 130.000,00 zł (netto) przy czym prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez ADO jest obowiązek wynikający z art. 6 ust 1 lit. b) i c) RODO.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z realizacją postanowień ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj.: Dz. U. z 2022r., poz. 902) w związku z art. 61 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1526) organy kontroli państwowej.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Przysługuje Pani/Panu: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.

7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo: do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.