

# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W WIERUSZOWIE



Adres: ul. Waryńskiego 14, 98 – 400 Wieruszów [www.pzdwieruszow.pl](http://www.pzdwieruszow.pl)  
☎ (62) 78-36-062 NIP: 997-00-00-028 REGON: 730973217

---

Nr sprawy: ZD-ZP.3210/20/2017/UL

Wieruszów, dnia 14.06.2017r.

*wg rozdzielnika*

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Przebudowa drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek**

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Powiat Wieruszowski,**

Adres: ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów

na podstawie art.15 ust. 2, 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania, w imieniu i na rzecz Powiatu Wieruszowskiego jednostce organizacyjnej: Powiatowemu Zarządowi Dróg w Wieruszowie, działającemu jako pełnomocnik zamawiającego.

Jednostka organizacyjna Powiatu Wieruszowskiego przygotowująca i przeprowadzająca postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie,**

Adres: ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

tel. 62 78 36 062, fax. 62 78 36 062

<http://www.pzdwieruszow.pl>,

<http://bip-pzd.powiat-wieruszowski.pl>

### 2. PODSTAWA I FORMA POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zaproszenia do składania ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, powołanego Zarządzeniem Nr 1/2017 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wieruszowie

z dnia 01.03.2017r. w sprawie udzielania zamówień publicznych nieprzekraczających kwoty 30.000 euro (netto).

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

Podstawowy zakres w/w przebudowy obejmuje:

- wykonanie robót ziemnych,
  - wykonanie frezowania korekcyjnego nawierzchni bitumicznej,
  - rozbiórka istniejącego ścieku trójkątnego i ułożenie nowego ścieku,
  - poszerzenie jezdni do 5,5m szerokości,
  - wykonanie przepustu Ø40cm z PEHD pod drogą gminną
  - odbudowa rowów przydrożnych,
  - ułożenie chodnika z kostki betonowej brukowej,
  - położenie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego o gr. śr. 6cm w celu wyrównania profilu podłużnego i uzyskania płynnego przejazdu,
- wykonanie nowej nawierzchni, w tym warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S 50/70 gr. 4cm,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dołączony do niniejszego zaproszenia przedmiar robót oraz ślepy kosztorys. Projekt budowlany oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót są dostępne w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Wieruszowie oraz na stronie internetowej <http://bip-pzd.powiat-wieruszowski.pl> w zakładce „zamówienia publiczne na podstawie na podst. art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29.01.2014r. Prawo zamówień publicznych tj.: Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.” „2017”.

### **4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: data zakończenia 25.08.2017r.

### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIANIA**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:  
Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych o wartości brutto min. 40.00,00 zł każda, polegających na budowie, przebudowie itp. drogi z masy mineralno - bitumicznej z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na

rzecz którego roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:  
Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej co najmniej w ograniczonym zakresie raz aktualny dokument potwierdzający przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, lub równoważne uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 5) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia tj.,  
Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 50.000,0 zł,

2. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 6.1 zaproszenia do składania ofert należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert),
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (sporządzone przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert),
- 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert),
- 4) aktualna polisa wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie,

- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

## **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymaga się, aby oferta była przygotowana w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert. Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji w terenie.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy - pełnomocnictwo w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca nanosił poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
5. Wzory dokumentów dołączonych do zaproszenia do składania ofert powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też mogą zostać przygotowane przez wykonawcę w innej formie zawierającej wszystkie dane wymagane przez zamawiającego.
6. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia do składania ofert i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.  
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

## **8. MODYFIKACJA TREŚCI ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszego zaproszenia do składania ofert. Dokonaną zmianę zaproszenia do składania ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do składania ofert, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępniane zaproszenie do składania ofert.

Jeżeli w wyniku zmiany treści zaproszenia do składania ofert jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazał zaproszenie do składania ofert a także zamieści tę informację na stronie internetowej, na której jest udostępnione zaproszenie do składania ofert.

## **9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Urszula Lipińska – główny specjalista w Zespole Zamówień Publicznych Decyzji Administracyjnych i Ewidencji w Powiatowym

Zarządzie Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów, od poniedziałku do piątku w godz. 8-14, tel./fax 62 78 36 062.

## 10. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów, w sekretariacie do dnia 23.06.2017r. do godz. 11:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w **Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów w dniu 23.06.2017r. o godz. 11:15.**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie zabezpieczonej przed otwarciem. Kopertę z ofertą należy opisać następująco:  
**Przebudowa drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek. Nie otwierać przed 23.06.2017r., godz. 11:15.**
4. Na kopercie oprócz napisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
5. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz wszystkich wykonawców do których zostało skierowane zaproszenie do składania ofert.

## 11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie załączonego do zaproszenia do składania ofert ślepego kosztorysu / po wypełnieniu kosztorysu ofertowego – zał. nr 6.  
Wykonawca w kosztorysie ofertowym nie może pominąć jakiegokolwiek elementu.  
Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego.
3. Ceną oferty jest całkowita wartość zamawianych robót budowlanych powiększona o podatek od towarów i usług.
4. Wszystkie ceny w formularzu ofertowym oraz kosztorysie ofertowym należy podać z dwoma miejscami po przecinku.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określone zostały we wzorze umowy – zał. nr 5 do zaproszenia do składania ofert.

## 12. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert jest:  
cena – waga 100 %
2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
3. Oferta z najniższą ceną na daną część zamówienia uzyska maksymalną liczbę 100 pkt x waga 100% tj. 100,0 pkt, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

### **13. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Formularz ofertowy, sporządzony przed wpływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,

2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków zawartych w punkcie 6 zaproszenia do składania ofert sporządzone przed wpływem terminu składania ofert na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,

3) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony przed upływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,

4) Wykaz osób sporządzony przed upływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,

5) kosztorys ofertowy sporządzony przed upływem terminu składania ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia do składania ofert,

6) aktualna polisa,

7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ,

7) pełnomocnictwo w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

### **14. TRYB OCENY OFERT**

1. Ocena zgodności oferty z treścią niniejszego zaproszenia do składania ofert przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek,

3) Zamawiające wezwie Wykonawcę do uzupełnienia:

a) brakujących dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **15. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert, z zastrzeżeniem punktu 14 zaproszenia do składania ofert.

2) Wykonawca nie spełnił warunków udziału zaproszenia do składania ofert oraz na pisemne wezwanie nie uzupełnił wymaganych dokumentów i oświadczeń.

## 16. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, otrzyma najwyższą ilość punktów.
2. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zaproszenia do składania ofert bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.

## 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy na wykonanie niniejszego zamówienia przedstawiono w załączniku nr 6 do zaproszenia do składania ofert.
3. Podpisanie umowy nastąpi w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, zamawiający wybiera kolejną ofertę z najniższą ceną.

## 19. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## 20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszego zaproszenia do składania ofert są:

- 1) formularz oferty - zał. nr 1
- 2) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2,
- 3) wykaz wykonanych zamówień – zał. nr 3,
- 4) wykaz osób – zał. nr 4,
- 5) projekt umowy – zał. nr 5,
- 6) ślepy kosztorys po wypełnieniu kosztorysu ofertowego – zał. nr 6,
- 7) przedmiar robót – zał. nr 7,
- 8) dokumentacja budowlana – wykonawcza – zał. nr 8.

Zatwierdził:  
DYREKTOR  
Powiatowego Zarządu Dróg  
w Wieruszowie  
*mgr inż. Andrzej Drzazga*

**OFERTA**

Na: przebudowę drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

Zamawiający:

**Powiat Wieruszowski**, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów

w imieniu którego działa:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie**, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

województwo .....

tel. .... fax .....

e-mail .....

reprezentowany przez: .....

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na przebudowę drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

oferuję (emy)\* wykonanie zamówienia za cenę:

netto ..... w PLN - słownie - .....

.....

podatek od towarów i usług .....

brutto ..... w PLN – słownie - .....

.....

- 1) akceptuję (emy)\* w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia zaproszenia do składania ofert dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję (emy)\* wykonanie zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia do składania ofert,
- 3) akceptuję (emy)\* warunki przedstawionej w zaproszeniu do składania ofert umowy i w przypadku wyboru mojej (naszej) \* oferty zobowiązuję (emy)\* się do



zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie  
wyznaczonym przez Zamawiającego,

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób\* upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE**

Na: przebudowę drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

Zamawiający:

**Powiat Wieruszowski**, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów

w imieniu którego działa:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie**, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

województwo .....

tel. .... fax .....

e-mail .....

reprezentowany przez: .....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Ja (my)\* niżej podpisani oświadczam (oświadczamy)\*, że spełniam(y)\* warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia,

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób\* upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Na: przebudowę drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

Zamawiający:

**Powiat Wieruszowski**, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów

w imieniu którego działa:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie**, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

województwo .....

tel. .... fax .....

e-mail .....

reprezentowany przez: .....

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat wykonaliśmy następujące roboty budowlane polegających na budowie, przebudowie itp. drogi z masy mineralno - bitumicznej

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres)
			Początek	Zakończ.	
1.					

--	--	--	--	--	--

**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w powyższej tabeli robót budowlanych, zgodnie z treścią pkt 6.1.2) zaproszenia do składania ofert.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób\* upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB**

Na: przebudowę drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek

Zamawiający:

**Powiat Wieruszowski**, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów

w imieniu którego działa:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie**, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

województwo .....

tel. .... fax .....

e-mail .....

reprezentowany przez: .....

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe - nr uprawnień budowlanych i ich zakres	Podstawa dysponowania A lub B
1.				

--	--	--	--	--

**Uwaga:** W/w wykaz winien potwierdzać uczestnictwo w realizacji zamówienia osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi zgodnie z warunkiem 6.1.4) zaproszenia do składania ofert.

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych oraz aktualne wpisy na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.**

**A** - osoba którą Wykonawca dysponuje (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło itp.),

**B** - osoba udostępniona Wykonawcy przez inne podmioty.

W przypadku **B** tj. osób udostępnionych przez inne podmioty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia w/w osoby lub osób.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób\* upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA Nr ...../2017**

zawarta w dniu ..... w Wieruszowie pomiędzy:

**Powiatem Wieruszowskim** z siedzibą przy ul. Rynek 1-7, 98-400 w Wieruszowie, NIP: 9970147748, REGON: 250854837 w imieniu którego działają:

1. Pan ..... – .....,
  2. Pan ..... – .....,
- zwanym dalej w umowie „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej w umowie „**Wykonawcą**”

podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.).

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przebudowy drogi powiatowej nr 4507 E Klatka – Parcice w miejscowości Jaworek, dł. 70,0 mb zwanej dalej „przedmiotem umowy”.
2. Zakres robót oraz sposób ich wykonania określa dokumentacja budowlano - wykonawcza, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiar robót oraz kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy, będący jej integralną częścią.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.1, niezależnie czy wynikają one z dokumentów wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

**§ 2**

**WYMOGI MATERIAŁOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały o których mowa w ust. 1 odpowiadające co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.), wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego przeprowadzania pomiarów i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.

### § 3

#### SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia i oznakowania robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
  - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej w oparciu o dokumentację projektową,
  - 3) wykonania czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
  - 4) kontroli jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami dokumentacji projektowej (wymagane jest uzyskanie akceptacji inspektora nadzoru na recepty i materiały przed ich wbudowaniem),
  - 5) realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
  - 6) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego (końcowego) robót,
  - 7) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 8) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie wykonania (odbioru) robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających,
  - 9) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 11) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o przebiegu wykonania umowy na każde żądanie Zamawiającego.
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego sprawować będzie Pan/i ..... zam. .... posiadający/a uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., uprawnienia nr ..... z dnia ..... wydane przez .....
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie Pana/i ..... zam. .... posiadającego/ą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., uprawnienia nr ..... z dnia ..... wydane przez .....



4. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu budowy i dziennika budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
5. Po protokolarnym przejściu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy o wysokości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 50.000,00 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 złotych) przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważnej polisy ubezpieczenia OC oraz do nie zmniejszania wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania ważności umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego:
  - 1) o konieczności wykonania robót nie objętych niniejszą umową, a niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy,
  - 2) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, datę zakończenia robót jak i mogących powodować zmianę wynagrodzenia umownego. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 9 umowy zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy,
  - 2) wykonania badań, prób i rozruchu jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
  - 3) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
  - 4) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 5) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych, materiałów odpadów i śmieci,
  - 6) wykonania na własny koszt prac utrzymaniowych na czynnych, ogólnodostępnych drogach i chodnikach przechodzących przez teren placu budowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za przejezdność i bezpieczeństwo ogólnodostępnego ruchu drogowego i pieszego przebiegającego po terenie placu budowy, zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu,
  - 7) wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
  - 8) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
  - 9) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
  - 10) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz usunięcia uszkodzeń innych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
  - 11) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego przedmiotu umowy, w szczególności ponosi koszty z tytułu strat materialnych będących skutkiem zaistnienia zdarzeń powstałych w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, a także odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy w tym także

ruchem pojazdów mechanicznych w czasie realizacji robót objętych niniejszą umową. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami określonymi w niniejszym ustępie na czas realizacji robót objętych umową.

#### **§ 4 TERMINY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie do dnia 25.08.2017r.
2. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, tylko w przypadku gdy wykaze, że opóźnienie powstało wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub gdy opóźnienie to spowodowane jest wystąpieniem potwierdzonej wpisem do dziennika budowy jednej z wymienionych poniżej okoliczności:
  - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku generalnego lub lokalnego, itp.), mającego bezpośredni wpływ na terminowość robót,
  - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury oraz inne, które nie zostały wykazane w dokumentacji projektowej, a uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy,
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 powyżej, termin realizacji niniejszej umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, robót zaniechanych i zamówień dodatkowych, o czas niezbędny do wykonania tych robót z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu realizacji niniejszej umowy zostanie precyzyjnie określone przez Strony w aneksie do umowy, określającym także zakres robót dodatkowych oraz ostateczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy.

#### **§ 5 ODBIORY – PROCEDURA**

1. Po zakończeniu robót i dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru końcowego przez inspektora nadzoru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przekazując mu następujące dokumenty:
  - 1) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
  - 2) atesty na wbudowane materiały,
  - 3) dziennik budowy,
  - 4) protokoły badań i sprawdzeń,
  - 5) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów ich ilości i wartości.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 21 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
3. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru, który następnie zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie wad, nie krótszy niż 7 dni,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy od początku wolnego od wad,
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. W razie nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia na koszt Wykonawcy osobom trzecim realizacji usunięcia ujawnionych wad.

## **§ 6**

### **RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej rękojmi na zrealizowany przedmiot umowy, liczony od dnia dokonania odbioru końcowego (ostatecznego) bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Strony ustalają okres gwarancji na równy okresowi rękojmi.
3. Dokonanie protokółarnego bezusterkowego odbioru końcowego (ostatecznego) przedmiotu umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia usterek w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Usuwanie usterek w przedmiocie umowy, w szczególności wszelkich uszczerbków, strat czy szkód jakie wystąpiły w efekcie realizowanej umowy skutkiem nienależytego jej wykonania czy w związku z jakością materiałów zastosowanych do robót, w okresie rękojmi i gwarancji, wykonawca zobowiązuje się dokonać z zachowaniem należytej staranności, na własny koszt.
7. Zamawiający uprawniony jest do wykonania przeglądu technicznego przedmiotu umowy przed upływem terminu rękojmi ustalonego w umowie.

## **§ 7**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu niniejszej umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji czy rękojmi w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po terminie ustalonym na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,
  - 4) za zaniechanie obowiązku wynikającego z § 3 ust. 1 pkt 11) niniejszej umowy, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień beczynności wobec żądania Zamawiającego,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 9

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wraz z czynnościami wynikającymi z § 3 ust. 8 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: netto ..... zł (słownie: .....), co wraz z podatkiem od towarów i usług w wysokości 23% stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....), zgodnie z wynikiem zaproszenia do składania ofert z dnia .....
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie wprowadzi zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót objętych przedmiarem i kosztorysem ofertowym zgodnie z ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót, a także wykonanie robót zamiennych jest uzasadnione jeżeli wynikają one z zasad wiedzy technicznej lub wprost z dokumentacji projektowej, a nie zostały one ujęte w/w przedmiarze lub kosztorysie ofertowym.
3. Roboty dodatkowe lub zamienne niezbędne dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć na etapie zapytania ofertowego zostaną wykonane przez Wykonawcę przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz wycenione w oparciu o załączony do oferty kosztorys ofertowy lub w przypadku braku cen robót w kosztorysie ofertowym wycenione w oparciu o ogólnie stosowane katalogi nakładów rzeczowych oraz średnie ceny czynników produkcji, a ich wycena winna zostać przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu.
4. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia (zaniechania) zakresu robót w sytuacji gdy wykonanie części, określonych umową robót będzie zbędne dla prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania umowy.
5. Rozpoczęcie wykonywania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanie robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz po zawarciu aneksu do niniejszej umowy, określającego zakres robót i wartość.
6. Strony zastrzegają możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatku od towarów i usług, stosownie do zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług.

7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej zgodnie z poniższym:  
Nabywca: Powiat Wieruszowski, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP 997-014-77-48,  
Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 14, 98-400 Wieruszów.
8. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół końcowego odbioru wykonanych robót sporządzony zgodnie z § 5, w szczególności z ust. 3 i 4 tego paragrafu, podpisany przez inspektora nadzoru.
9. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.

## **§10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową oraz wskazaniami Zamawiającego,
  - 2) została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zwarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
1. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca obowiązany jest do:
  - 1) odpowiedniego zabezpieczenia przerwanych robót,
  - 2) usunięcia z terenu budowy urządzeń oraz zaplecza przez niego dostarczonego,
2. Zamawiający, w przypadkach odstąpienia od umowy za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót w terminie uzgodnionym przez strony oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 9 ust. 9 niniejszej umowy. Podstawą dokonania odbioru w/w robót będzie sporządzony przez Wykonawcę przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) odkupienia materiałów zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte, zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego wykazem,
  - 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy.
3. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie.

## §11 ZMIANY UMOWY

1. W przypadkach przewidzianych w poniższych ustępach niniejszego paragrafu dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie, jednakże wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć choćby jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmiana kierownika budowy, inspektora nadzoru. W przypadku zmiany kierownika budowy, nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w zaproszeniu do składania ofert dla kierownika budowy,
  - 2) zmiana terminu wykonania umowy,
  - 3) zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót objętych przedmiarem i kosztorysem ofertowym,
  - 4) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu,
  - 5) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
  - 6) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
  - 7) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót,
  - 8) rezygnacji z wykonywania części robót budowlanych, nieprzekraczających jednak 20% wynagrodzenia Wykonawcy, powodującej obniżenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
  - 9) zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy.
3. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 2, wymagają zmiany dokumentacji budowlanej – wykonawczej lub specyfikacji technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją – o konieczności lub nie – zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku (protokołu konieczności) przez stronę inicjującą zmianę potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na harmonogram robót i termin wykonania umowy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 4-9, mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji,
  - 2) poprawa wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych,
  - 3) zmiana obowiązujących przepisów,
  - 4) podniesienie wydajności urządzeń,
  - 5) podniesienie bezpieczeństwa wykonania robót,
  - 6) usprawnienie w trakcie użytkowania obiektu,
  - 7) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi zamawiającego

- lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy,
- 8) warunki geologiczne, hydrologiczne, hydrogeologiczne, wykopaliskowe oraz wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie w terminie umowy choćby z uwagi na powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
  - 9) siła wyższa.
6. Zamawiający nie będzie zobowiązany do przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli propozycja zmian umowy jest wymuszona uchybieniami czy naruszeniem postanowień umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
  7. Dokonanie zmian w umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający niniejszym upoważnia Pana Andrzeja Drzazgę – Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wieruszowie do reprezentowania go w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) oraz postanowienia zaproszenia do składania ofert.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Oferta Wykonawcy,
  - 2) Kosztorys ofertowy,jako załączniki 1-2 niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
  - 1) Inwestora: Powiatu Wieruszowskiego – 2 egzemplarze,
  - 2) Wykonawcy: ..... – 1 egzemplarz.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**